



## Notulen MR-vergadering

Vergadering nummer	07	Datum	Dinsdag 12 juni
Locatie	Teamkamer Tuinlanden	Tijd	19:30 – 22:00
VOORZITTER	Carolien		
NOTULIST	Karin		
AANWEZIG	Carolien, Ellen, Spiros, Chris, Sandra, Barbro, Karin, Laura, Jos		
AFWEZIG	Ellen		

1. Opening  
Welkom door Carolien. Ellen heeft zich afgemeld.
2. Vaststellen agenda/ mededelingen/ ingekomen post
  - Er is één mail binnengekomen voor de PMR. Deze is behandeld.
3. Notulen MR-vergadering 4
  - Na een paar kleine opmerkingen, kan deze worden aangepast door Chris.
4. Nieuws uit het MT
  - Teamleider
    - o Er zijn MT-uren over op een andere school en de adjunct directeur van de Driekoningen wil switchen van school. Als de adjunct directeur van de Driekoningen hier niet komt werken (dit wordt woensdag bekend), dan zijn er MT uren over op 't Veldhuis. Als deze persoon 0,8 fte wil vervullen i.p.v. de huidige 0,6 fte, dan kan deze overplaatsing plaatsvinden.
    - o Er zijn 2 interne aanmeldingen voor de functie van interim teamleider
    - o Carolien controleert bij het CNV wat de exacte procedure is met betrekking tot de invulling van de functie van interim teamleider.
    - o Naar het team wordt vermeld dat er op de Tuinlanden een interim teamleider nodig is, die uitvoerend werkt, ter vervanging van Karin tijdens haar zwangerschapsverlof.
  - Locatiewisseling
    - o Er is onrust ontstaan door de wisseling van locatie, die veel leerkrachten nu gaan maken. Volgend schooljaar moet de procedure duidelijk zijn. Beslissingen die dan genomen worden met betrekking tot locatiewisseling, blijven dan zoals ze zijn.
  - Formatie
    - o De jaargroepen en de hoeveelheid groepen, zoals deze afgelopen schooljaar op het Balkon geplaatst waren, blijven daar ook.
    - o Als er een nieuwe instroomgroep komt, dan komt deze op de Boomgaarden.
  - Begroting
    - o De begroting kan nu nog niet worden vastgesteld, dit hangt o.a. af van wat er gaat gebeuren met de directie van onze school.
    - o Op dit moment zijn ICT en hoogbegaafdheid op onze school kwetsbaar. Op basis van het half jaarlijks verslag, wordt gekeken of er ruimte ontstaat voor extra fte voor ICT en hoogbegaafdheid.
    - o Op dit moment wordt er niet gekozen voor een extra gymleerkracht.

- Vakantieplanning
  - o 23 februari hebben de kinderen vrij, de leerkrachten werken deze dag
  - o De studiedagen voor komend schooljaar zijn gepland op 17 augustus, 15 november en 23 februari
  - o Er moeten nog 6 x 2,5 uur gevuld worden. Er wordt een mail gestuurd naar het team, waarop het team kan reageren. Óf 2 dinsdagen, 2 woensdagen en 2 donderdagen. Óf 3 x een dinsdag en 3 x een donderdag. Óf 6 woensdagmiddagen.
- Schoolplein
  - o Maurice wil blijven meedenken, Yvette misschien ook. Er wordt één ouder per locatie erbij gevraagd. We willen er ook graag 2 leerkrachten bij ter ondersteuning.
  - o De commissie legt een plan neer hoe kids erbij betrokken kunnen worden. Een voorbeeld: er zijn nu 3 leerlingen in groep 7 die in de leerling raad van de Brede School zitten. Misschien kunnen zijn erbij betrokken worden?
- Staking
  - o Er moeten stichting breed beslissingen genomen worden. Het bestuur moet hierover een uitspraak doen.
  - o Er moet nagedacht worden over wat er wordt afgesproken met leerkrachten die niet mee staken.
  - o Jos koppelt terug wat het bestuur hierover besloten heeft.
- Overblijf
  - o In de komende nieuwsbrief worden de hogere kosten gecommuniceerd.

#### 5. Ouderenquête

- In de komende nieuwsbrief komt een samenvatting van de resultaten van de ouderenquête. Ook reageert het MT in deze nieuwsbrief op de groeps grootte van sommige klassen.
- Het is lastig om de ouderenquête goed te interpreteren, vanwege o.a. de open vraagstelling en omdat het niet zichtbaar is welke resultaten vanuit welke bouw of locatie komen.
- Over het algemeen is het zeer positief en zijn er geen grote afwijkende signalen t.o.v. vorig jaar. Er zijn deze keer wel minder mensen die hem ingevuld hebben.
- Er kwamen geen onderwerpen voor ronde tafel gesprekken uit.

#### 6. Nieuws uit de GMR

- 29 mei kwamen GMR- CNV- en de diverse MR-en bij elkaar om te kijken hoe we elkaar konden ondersteunen.
- Er is een instemmingsformat gestuurd, die wij kunnen gebruiken. De (G)MR gebruikt hetzelfde format. Zo wordt vastgesteld waarmee de (G)MR heeft ingestemd.
- Verkiezing GMR: Anne stopt ermee. Er moet zo snel mogelijk iemand anders gevonden worden. Renate wordt gevraagd wat de exacte procedure hiervoor is. De GMR moet een oproep plaatsen onder alle ouders van alle scholen.
- Merije wil de vervanging van Laura en Karin, tijdens hun zwangerschapsverlof, wel op zich nemen.

#### 7. Overleg MT-PMR

We willen graag regelmatig met elkaar om de tafel, hier echt tijd voor vrijmaken. Kunnen er structureel 2 mensen vrij geroosterd worden voor zulke gesprekken?

#### 8. Rondvraag en w.v.t.t.k.

#### 9. Sluiting van de vergadering om 21.30 uur.

De MR heeft deze vergadering ingestemd met:

- De vrijdag voor de voorjaarsvakantie (23 februari 2018) zijn de kinderen vrij, maar werken de leerkrachten.
- De kosten voor de overblijf worden met 0,10 cent per kind per dag verhoogd.
- Merije wordt gevraagd voor de vervanging van Karin en Laura (vanaf de start van het schooljaar tot februari 2018)