



Notulen OV vergadering 13/12/2016

Aanwezig: Fanny, Yvette, Frédérique, Rilana, Annette, Esther, Helena, Marcia, Esther de Jong
Afwezig: Kjeld, John, Sebas, Jochem, Astrid
Status: Vastgesteld op 24/01/2017

1. Opening

Fanny heet Marcia Luijendijk welkom als nieuw lid van de OV. Esther de Jong is aanwezig als vervanger van Jos.

2. Vaststelling notulen 15/11/2016 + actielijst

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld. Deze worden gepubliceerd op de website van de Twaalfruiter.

3. Financiën

Ouderbijdrage

- Yvette meldt dat al veel ouders de ouderbijdrage hebben betaald. In januari versturen we een reminder. Yvette heeft Pauline/Sharon gevraagd om de brief voor nieuwe kinderen aan te passen.
- Begin 2017 wordt een afspraak gepland met MR en directie van school om inzicht te krijgen in uitgaven voor schoolreisjes en het kamp.

Declaraties

- Yvette verzoekt iedereen om uiterlijk volgende week de bonnetjes over 2016 in te dienen, in verband met de afroaming van de betaalrekening.
- Yvette vraagt voor Fanny een betaalpas aan en zal haar eigen betaalpas opzeggen, zodat aankopen direct gepind kunnen worden.

4. Terugblik activiteiten

Sinterklaas

We kijken met een goed gevoel terug op het Sinterklaasfeest op beide locaties. In januari vindt een evaluatie plaats met de Sinterklaascommissie van school. Fanny vraagt om evaluatiepunten van de OV nog aan haar door te geven. Fanny neemt contact op met Jos over de communicatie rondom het moppenboekje.

5. Voortgang activiteiten

Kerstborrel (22/12/2016)

De beide locaties (inclusief Balkon) zijn mooi versierd. Dank aan de OV-leden en de ouders die zich daarvoor hebben ingezet.

Er zijn enkele vragen en opmerkingen, Rilana bespreekt ze met de commissie:

- De glühweinetels moeten normaal gesproken vooruit betaald worden, maar Yvette heeft nog geen factuur gezien.
- De marktkramen moeten contant worden betaald, er moet echter wel een factuur worden gevraagd, anders kan geen declaratie plaatsvinden.

- De ouders van het Balkon komen een kwartier eerder naar de Boomgaarden.
- Esther meldt dat er op beide locaties waarschijnlijk een koor komt van leerkrachten.
- Vorig jaar waren veel kinderen al erg vroeg in de klas, nog voordat de leerkracht er was. Esther meldt dat teamleden die geen klas hebben, zoveel mogelijk bij de deuren zullen staan om dit te voorkomen.
- Een ouder heeft aangeboden op de Tuinlanden voor live-muziek te zorgen. Esther vraagt dit na bij Lara.
- De kerststollen worden niet door de Plus gesneden, dat doen we tijdens de borrel zelf.
- Rilana heeft geïnventariseerd wie er bij het opbouwen en afbreken kan helpen en wie er tijdens de borrel mee kan helpen.
- De aanwezigen vragen van de Kerstcommissie om duidelijk te communiceren wat er van wie wordt verwacht op de betreffende donderdag.
- Vrijdag wordt de versiering opgeruimd. Op beide locaties is inmiddels voldoende hulp.
- Annemieke is aanspreekpunt BG vanuit school voor kerst; Esther de Jong voor TL.

Koningsspelen / Sponsorloop

Zowel vanuit school als vanuit de OV is het idee om meer invulling te geven aan de Koningsspelen. Contactpersonen vanuit school zijn Esther, Karin van Schie en Annemieke. Afgesproken wordt dat de OV-commissie het initiatief neemt om een gezamenlijke afspraak te plannen in januari, zodat samen opgetrokken kan worden.

6. Post / mededelingen

- Op 24 januari bezoekt een aantal leden van de OV de NOT (Jaarbeurs Utrecht). Iedereen die mee wil moet zichzelf via de site aanmelden.
- Er zijn sleutels van de Boomgaarden bijbesteld. John, Fanny en Frédérique hebben nu een sleutel van de buitendeur. John, Rilana, Frédérique en Fanny hebben een sleutel van de OV-ruimte op Boomgaarden.
- Fanny meldt dat schrijfster Tosca Menten wellicht een voordracht kan verzorgen voor een aantal groepen (waarschijnlijk bovenbouw). Fanny bespreekt dit met Jos.

7. Mededelingen vanuit school

Geen bijzonderheden.

8. Rondvraag

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

Actielijst

Vergadering	Wie	Wat	Wanneer/uiteindelijk	Status
<i>Incidenteel</i>				
15-12-2016	Jochem/kerstcie	Doorgeven wat van wie wordt verwacht met kerstborrel	z.s.m.	√
15-12-2016	Esther/Jos	Doorgeven aan OV wat bedoeling is van leerkrachtenkoor en live-muziek op TL.	z.s.m.	√

15-12-2016	Rilana	Afstemming vragen/opmerkingen met kerstcommissie	z.s.m.	√
15/11/2016	Jos	Ideeën/voorstel aanschaf schoolfonds		
11/10/2016	Jos	Doorgeven welke leerkracht verantwoordelijk is voor bepaalde activiteit (aan Fanny)		
<i>Structureel</i>				
11/10/2016	Trekkers activiteiten	Opnemen in draaiboeken: versieren en opruimen versiering		
30/08/2016	Trekkers activiteiten	Stukje in nieuwsbrief over activiteit	Na afloop van activiteit	