



AGENDA MR-vergadering

| | | | |
|--------------------|--|-------|---------------|
| Vergadering nummer | 08 | Datum | 20 juni '16 |
| Locatie | Teamkamer Tuinlanden | Tijd | 19:30 – 22:00 |
| VOORZITTER | Maurice | | |
| NOTULIST | Merije | | |
| AANWEZIG | Maurice, Ellen, Karin, Carolien, Sandra, Merije, Jos, Spiros | | |
| AFWEZIG | | | |

1. Opening, welkom overleg zonder MT

19:30 – 19:45 uur

2. Vaststellen agenda/mededelingen/ingekomen post

Ingekomen stukken?

5 minuten

Een ingekomen brief over het "kwijt raken van kinderen". Wat is het protocol? Klacht indienen bij de school of BSO? In dit verhaal is de leerling wel goed overgedragen. Maurice stuurt de klacht door naar school. Jos zal een reactie sturen naar L.

Mail van een moeder uit groep 6. De reactie aan de ouder is naar de MR verzonden. Merije zal de ouder de vraag voorleggen of zij nog een gesprek met de teamleider als wenselijk ziet?

Schoolplein vraag. Heeft de sponsoring aan Edukans te maken met de 2 leerkrachten die ook naar een Edukans project gaan volgend jaar? Antwoord: Nee, zij zorgen zelf voor hun sponsorgeld.

3. notulen MR-vergadering mei 2016

goedgekeurd kunnen naar de website

4. Formatieplan 2016 - 2017 (Jos)

30 minuten

- Balkon

Jos heeft een brief aan het CvB gestuurd, met het kenbaar maken van de urgentie van de plaatsen op het Balkon. Dit naar aanleiding van het opheffen van de wachtlijst op de 12R. Het is nog niet duidelijk welke lokalen beschikbaar zijn. Wij wachten de onderhandelingen van het CvB af, wij hopen dat dit komende vrijdag naar de ouders uit kan gaan.

- Groepen 8 inrichting groepen op locaties.

De grote groepen gaan naar de bovenste lokalen. De kleutergroepen peer gaan naar het Balkon. We hopen zo snel mogelijk het Balkon te kunnen betrekken.

- BFP bestuurs formatieplan tov formatieve plan 12R

Het CvB komt met een kadernota met speerpunten voor de komende begrotingen. Er mag geen personeel meer aangesteld worden uit kortlopende subsidies. LK mogen alleen uit gelden overheid. (lumpsum)

Alle vervangingen komen uit het budget vanuit de stichting.

De gelden die binnen komen vanuit bijvoorbeeld KOKO huurcontract kunnen alleen in materie worden geïnvesteerd.

Schooljaar 2015 – 2016

Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.: 20 juni 2016

notulen MR-vergadering – nummer 08 1 van 5

Vraag Maurice: Deze kaders vanuit het CvB, kan de MR hier nog iets mee?

- Plan met 2 opties met en zonder Balkon (Jos)

5. Memo's vanuit het MT

45 minuten

- Schoolplein

Er is behoefte om het schoolplein aan het pakken. In een vergadering met OV en Jos is het idee geopperd om iets te gaan doen met de plannen. Er is een werkgroep opgezet met OV leden, Jos en Maurice vanuit de MR. Wenselijk is om er ook Ik bij te betrekken. Om de financiering rond te krijgen wil Jos ook het CvB benaderen. Daarbij staat in eerste instantie goedkeuring en medewerking gemeente e.d. Daarnaast willen we ook de punten uit de ouderenquête meenemen. Een idee vanuit deze werkgroep is voorfinanciering, sponsoren benaderen, etc. inzetten om de gelden bij elkaar te krijgen. Het uitgangspunt is om het schoolplein dan groots aan te pakken. De wens is om in mei 2017 een nieuw schoolplein te realiseren. Een mooi streven, met een enthousiaste schoolplein commissie. Deze zou volgend jaar mogelijk worden aangevuld met teamleden om het plan concreet uit te werken.

Eerste stap is goedkeuring en afspraken gemeente. Mocht de gemeente niet zijn medewerking verlenen wordt er gekeken naar een ander realiseerbaar plan.

Het contract BG loopt in 2019 af. Is dit dan een goede investering? Wat als het contract niet wordt verlengt?

- Marap Q1
- Voorstel schoolreis

Spiros: Wat is de gedachte achter een schoolreis? Waarom zou je dit weghalen alleen bij de kleuters? Jos: In de middenbouw gaat het vooral om de groepsvorming.

De OV moet verantwoorden wat zij met het geld doen. Het MT gaat zich opnieuw bezinnen op het verhaal schoolreis.

- Brief ouders groepen 5 + proces evaluatie

30 groepen lijkt veel tov de 20 Iln die zij voorheen hadden. Gesprekken zijn goed verlopen en wij hopen op een mooi jaar.

- Evaluatie jaarplan
- Plan feestweek (jos)

Vanaf de eerste startdag gaan we aan de slag voor de feestweek. Het voorbereide werk per klas wordt op vrijdag getoond aan de ouders in de klas en op het plein. Script gaat aan de slag met de invulling op creatief vlak.

- Ouderenquête, we bespreken op welke vragen het MT terugkoppeling geeft.

6. Taakbeleid komend schooljaar

10 minuten

- Vorderingen cao gesprekken (ervaring van deze gesprekken voor MT en personeel)

Fijn dat de gesprekken nu plaats gaan vinden! De meeste gesprekken zijn nog niet geweest, de gesprekken zijn wel gepland. Voor nu kunnen we er nog niet zoveel over zeggen. We bespreken de aanpak van de cao gesprekken later. Hoe is dit ervaren, hierbij input van de achterban raadplegen?

7. ouderbetrokkenheid (werkgroep MR)

5 minuten

bijlagen visie ouderbetrokkenheid (Karen)

De bijlagen is geschreven op basis van een bijeenkomst met Sandra, Spiros, de OV, Karin en Esther. Er zijn voorstellen geschreven en deze worden in het MT besproken, waarschijnlijk volgend schooljaar. De OV zou graag een linkje willen waarin zij de klassenouders kunnen benaderen. Zodat de klassenouders ouders kunnen benaderen. Momenteel wordt er veel gebruik gemaakt van het netwerk van de OV ouders. Daardoor worden vaak dezelfde ouder(s) belast.

Schooljaar 2015 – 2016

Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.: 20 juni 2016

notulen MR-vergadering – nummer 08 2 van 5

8. nieuws uit het MT

5 minuten

Albertine gaat ons verlaten. Hoe nu verder? Het functiebouwwerk wordt nauwkeurig bekeken. De functie adjunct zou kunnen vervallen met 4 full-time teamleiders. Dat zou kunnen betekenen dat je sommige taken gaat uitbesteden. Daarbij genomen dat er 2 teamleiders per locatie worden aangesteld. Zij krijgen dan een ander takenpakket, zoals verwacht wordt.

Met 3 jaar zou Jos uit de school stappen. Hoe gaan wij dan het functiebouwwerk vorm geven? Is er dan een 2-koppige directie?

Een voordeel kan zijn dat de leidinggevende zichtbaarder is. Er is altijd iemand op locatie. De komende 3 jaar blijft je functie wel teamleider, de volgende stap is dat je locatieleider wordt.

Hoe gaat dit formeel met inspraak en advies als MR? Een implementatie plan uitwerken en dit aan de MR voorleggen is ons advies. Stel jezelf de goede vragen en komt tot een uitgewerkt plan. Dit is niet iets wat overhaast ingezet moet worden.

Wij willen de thermometer in de school houden. Project: Schitterende scholen. Hoe gaat het nu met de school? Een externe gaat kijken in onze school en een rapport opstellen. Daaruit komen actiepunten.

9. MR verkiezingen

5 minuten

Er zijn 0 aanmeldingen. Jos schrijft nogmaals een stukje in de PM. De PMR zal ik persoonlijk benaderen om zich kandidaat te stellen.

De oudergeleding zal na de zomervakantie ook vacature ruimte hebben.

Spiros gaat nadenken over het voorzitterschap. Dan is het gat van Maurice opgevuld.

10. nieuws uit de GMR

5 minuten

- geen akkoord BFP

Het addendum geeft aanvulling op de vragen die de GMR heeft gesteld. Hierna wordt door de GMR gekeken naar goedkeuring.

- Notulen (per mail verzonden)
- Volgend jaar hopen we een goede start te maken met de plannen die er liggen. Het CvB en de GMR gaan samen in cursus.

11. rondvraag wvttk

12. Na de parade is er nog een borrel ook voor de MR-leden.

ACTIELIJST MR 2015 - 2016

| <i>Vergadering</i> | <i>Actie</i> | <i>Wie</i> | <i>Status</i> |
|-------------------------------|--|--|-----------------------|
| <i>april</i> | <i>TSO – inkomsten / uitgaven</i> | <i>spiros</i> | <i>voltooid</i> |
| <i>februari</i> | <i>Bespreken schoolplan 4 jaren plan</i> | <i>Jos</i> | |
| | <i>Data MR- MT overleg</i> | <i>Jos en MR</i> | <i>Ter vastelling</i> |
| <i>maart</i> | <i>CAO evalueren</i> | <i>Gehele MR Thema vergadering</i> | |
| <i>maart / april</i> | <i>Evaluatie en vaststellen taakbeleid komend schooljaar</i> | | |
| <i>april</i> | <i>Ouderparticipatie</i> | <i>Karin en Sandra</i> | |
| <i>januari</i> | <i>Ouderenquête</i> | <i>Carolien</i> | <i>lopend</i> |
| <i>februari</i> | <i>Formatieplan standpunt verdeling groepen over de locaties (met name groep 8) samenvoegen groepen? Visie groeps grootte Verdeling van de gelden Ruimte groei</i> | | |
| <i>structureel</i> | <i>cao vraagstukken</i> | <i>MR - MT</i> | <i>Lopend</i> |
| <i>mei</i> | <i>Draaiboek maken voor volgend schooljaar MR</i> | <i>Maurice / Merije</i> | |
| <i>januari - februari</i> | <i>Begroting</i> | <i>Jos MR</i> | <i>Lopend</i> |
| <i>april</i> | <i>Vragenlijst naar team wbt cao + MR zaken</i> | <i>Sandra, Susan, Karin en Merije</i> | |
| <i>Maart/april</i> | <i>Vakantieplanning (jaarrooster) Instemming MR</i> | <i>Jos</i> | |
| <i>Structureel</i> | <i>Tussenschoolse opvang</i> | <i>Ellen – Albertine</i> | |
| <i>Januari ?</i> | <i>Vaststellen schoolbegroting Instemming verlenen aan het voorstel</i> | | |

Schooljaar 2015 – 2016

Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.: 20 juni 2016

notulen MR-vergadering – nummer 08 4 van 5

Bijlage 1 – Adressenlijst

| | |
|-----------------|--|
| <i>Jos</i> | <i>m. 06 – 46 19 45 47 e. Jos.deVries@twaalfruiter.nl</i> |
| <i>Susanne</i> | <i>e. susanne.vriesendorp@twaalfruiter.nl m. 06-26766054</i> |
| <i>Merije</i> | <i>e. merije.kole@twaalfruiter.nl t. 030 – 2 94 16 58 m. 06 – 18 22 13 2</i> |
| <i>Karin</i> | <i>e. karin.versloot@twaalfruiter.nl m. 06-15894446</i> |
| <i>Sandra</i> | <i>e. sandra.vanbinsbergen@twaalfruiter.nl m.06- 21 85 95 46</i> |
| <i>Maurice</i> | <i>t. 030 – 29 48 436 m. 06 – 30 72 58 17 e. maurice@maurice-nienke.nl</i> |
| <i>Ellen</i> | <i>m. 06 – 33 81 56 95 e. ellenvandercrujisen@hotmail.com</i> |
| <i>Carolien</i> | <i>m. 06-14 89 58 97 e. carotencate@gmail.com</i> |
| <i>Spiros</i> | <i>m. 06-13485504 e. koutsopodiotis@gmail.com</i> |